S.C. GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.
GALAȚI
Nr. 14131
Anul 26 Luna 05 Ziua 18

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Raport de evaluare anual privind activitatea desfăşurată de Directorul General şi Directorul Economic din cadrul societăţii Gospodărire Urbană S.R.L.

-2025-

Întocmit în baza art.36 alin.(5) din OUG 109/2011 privind Guvernanța Corporativă

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Raport de evaluare anual privind activitatea desfăşurată de Directorul General şi Directorul Economic din cadrul societăţii Gospodărire Urbană S.R.L

-2025-

I. Introducere

Societatea GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. este persoană juridică română având forma juridică de societate cu răspundere limitată, cu unic asociat - Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Galaţi prin Consiliul Local al Municipiului Galaţi potrivit dispoziţiilor Legii nr.31/1990, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Societatea GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanţa corporativă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.722/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 şi cu prevederile prezentului Act Constitutiv.

Cadru legislativ aplicabil:

- Legea societăților nr. 31/1990, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. 109/2011 aprobata prin Legea 111/2016 cu modificările si completările ulterioare;
- H.C.L. nr. 249/2010; H.C.L. nr. 288/2010 și H.C.L. nr. 290/2010, modificate și completate prin H.C.L. nr. 349/2010.

Totodată, s-au avut în vedere următoarele acte:

- Decizia C.A. nr. 38/29.09.2023 si Decizia 42/24.10.2023 - privind reînnoirea contractului de mandat a dlui Magearu Dragos Lucian în funcția de director general, pe perioada de 4 ani;
- Contractul de mandat nr. 26724/24.10.2023 - dl. Magearu Dragos Lucian, director general;
- Decizia C.A nr. 41/09.08.2024 privind numirea doamnei Călieanu Marilena în funcţia de director economic a societăţii Gospodărire Urbană S.R.L, pe o perioada de 4 ani;
- Decizia C.A. nr. 2/31.01.2024- privind aprobarea indicatorilor de performanță renegociați ai directorului general și ai directorului economic al societății Gospodărire Urbană S.R.L.
- Decizia C.A nr. 48/15.10.2024- privind aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pentru directorul economic, anexă la prezenta decizie, care vor deveni totodată anexă si la contractul de mandat
- Decizia C.A. nr. 40/15.12.2025- privind actualizarea indicatorilor de performanță renegociați ai directorului general și ai directorului economic al societății Gospodărire Urbană S.R.L.

Cadru general de funcționare a conducerii executive a societății în anul 2025

Astfel, prin contractele de mandat ale dlui Magearu Dragos-Lucian și al dnei Calieanu Marilena, încheiate o perioada de mandat de 4 ani, s-au stabilit următoarele:

a. În scopul realizării obligațiilor ce îi revin, potrivit clauzelor contractului de mandat, a actului constitutiv și ale legii, directorul general este obligat să manifeste diligența unui bun proprietar și să ia toate măsurile necesare conducerii societății, în limitele obiectului de activitate statutar, fără a încălca competențele rezervate de lege sau de actul constitutiv pentru consiliul de administrație sau adunarea generală a asociaților, în spiritul conservării și dezvoltării patrimoniului societății și al principiului creșterii continue a profitabilității activității statutare a societății, în vederea realizării de profit.

b. In ceea ce privește directorul economic, obiectul contractului de mandat constă în stabilirea cadrului convențional privind încredințarea și exercitarea funcției de director economic, în limitele prevăzute de lege, de actul constitutiv și de deciziile consiliului de administrație, în scopul realizării obiectului de activitate al societății, mai puțin competențele expres rezervate de lege și/sau de actul constitutiv adunării generale a asociaților și consiliului de administrație.

Principalele obligații ale directorului general, și ale directorului economic și care rezultă din contractele de mandat se referă la:

- Respectarea modului de organizare a activității societății stabilit prin regulamentele și procedurile de lucru aprobate prin deciziile organelor statutare, C.A. și/sau A.G.A., după caz și să facă propuneri de îmbunătățire a activității;
- Respectarea secretelor comerciale ori industriale ale societății;
- Folosirea în întregime a priceperii, experienței și a tuturor mijloacelor ce-i vor fi puse la dispoziție de către societate, în vederea conducerii activității acesteia astfel încât să ajungă la îndeplinirea prevederilor din bugetul de venituri și cheltuieli aprobat de adunarea generală a asociaților;
- Participarea la ședințele consiliului de administrație și ale adunărilor generale ale asociaților și prezentarea rapoartelor scrise la fiecare ședință a organului de gestiune al societății, inclusiv cu privire la modul de îndeplinire a deciziilor anterioare ale respectivelor organe;
- Expunerea opiniei personale, motivată, în cadrul ședinței consiliului de administrație pe marginea punctelor înscrise pe ordinea de zi și să facă propuneri fundamentate și argumentate de luare a unor măsuri necesare bunei conduceri a societății și desfășurării activității și să ceară notarea opiniei sale în procesul-verbal de ședință în cazul în care are o opinie diferită de cea a administratorilor;
- Ducerea la îndeplinire deciziile consiliului de administrație, întocmai și la timp;

- Să răspundă patrimonial și personal pentru pagubele suferite de societate în cazul în care nu a îndeplinit, cu vinovăție, deciziile consiliului de administrație.
- Actele de dobândire, înstrăinare, închiriere, schimb sau de constituire în garanție a bunurilor din patrimoniul societății, vor fi încheiate numai cu aprobarea consiliului de administrație.
- Directorul general asigură conducerea activității zilnice, decide cu privire la angajarea personalului și la salarizarea acestuia, cu respectarea prevederilor legislației muncii.
- În temeiul calității sale de mandatar specializat, directorul răspunde față de societate pentru neîndeplinirea din culpă sau cu intenție, a îndatoririlor ce-i revin potrivit legii și/sau actului constitutiv, pentru întreaga perioadă aferentă exercitării mandatului încredințat potrivit acestui contract.
- Directorul general, ca orice mandatar, este obligat să dea socoteală societății despre modul de ducere la îndeplinire a mandatului încredințat prin acest contract, atât pe parcursul executării, cât și la încetarea acestuia, din orice cauză.
- Directorul este exclusiv răspunzător pentru pagubele suferite de societate în cazul luării unor decizii eronate de către Consiliul de Administrație, care s-au bazat pe informații furnizate de director, informații care se dovedesc a fi eronate şi/sau incomplete.

Totodată, contractul de mandat nr. 26724/24.10.2023, al dlui Magearu Dragoș Lucian, a mai prevăzut, pe lângă obligațiile menționate mai sus, următoarele obligații principale:

- Informarea lunară a consiliului de administrație, cu privire la gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță;
- Elaborarea trimestrială și prezentarea către consiliul de administrație a unui raport in care sunt prezentate informații privind execuția contractului său de mandat, schimbările semnificative în situația afacerilor și în aspectele externe care ar putea afecta performanța întreprinderii publice sau perspectivele sale strategice;
- Directorul general este mandatat să negocieze Contractul Colectiv de muncă cu sindicatele reprezentative ale angajaților societății.

II Modul de îndeplinire a indicatorilor de performanţă

Director General şi Director Economic

Conform prevederilor contractului de mandat, directorul general al societatii a fost imputernicit sa conducă, să organizeze şi să gestioneze activitatea sa, potrivit legii, hotărârilor AGA, deciziilor C.A şi prevederilor Actului Constitutiv, în vederea îndeplinirii obiectivelor şi criteriilor de performanţă specifice stabilite de către administratori.

Indicatorii de performanţă ai Directorului General si ai Directorului Economic au fost actualizați in anul 2025, si aprobați prin decizia C.A. nr. 40/15.12.2025.

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Mai jos se poate regasi o analiza a gradului de îndeplinire a indicatorilor de performantă financiari şi nefinanciari pe anul 2025, pentru cei doi directori cu contract de mandat:

Nr.crt.	Denumire indicator	Formula de calcul	Ţinta propusă	REALIZAT DECEMBRIE 2025	Pondere
INDICATORI FINANCIARI					
1.	Politica de investiţii	Rata cheltuielilor de capital	≥0,17	0,12	10%
2	Rentabilitatea	Rentabilitatea activelor	≥ 4,92	6,52	10%
		Rata de creştere a cifrei de afaceri	≥7	6,52	10%
3	Finanţarea	Lichiditate curentă	≥1	0,97	10%
4	Operaţiuni	Rata de rotaţie a stocurilor	≥ 6,8	6,74	10%
INDICATORI OPERAŢIONALI					
5	Indicatori referitori la angajati	Instituirea unui sistem de siguranţă a angajaţilor	Conform legii	DA	10%
6	Indicatori referitori la angajati	Numărul de instruiri în materie de siguranţă	4	12	15%
INDICATORI DE GUVERNANŢĂ CORPORATIVĂ					
8	Indicatori legaţi de guvernanţă corporativă	Valoarea totală a pachetului de remunerare	Conform legii	532.798	10%
9	Indicatori legaţi de guvernanţă corporativă	Stabilirea politicilor de gestionare a riscurilor	Conform legii	Politica de gestionare a riscurilor se reflecta in urmatoarele documente: 1. Procedura de sistem PS 3-1-1 Mangamentul Riscurilor/oportunităţilor 2. Registrul anual al riscurilor operationale 3. Registrul anual al riscurilor de corupţie (SNA) 4. Registrul anual al riscurilor GDPR 5. Plan anual centralizator al masurilor de control pentru diminuarea riscurilor 6. Reevaluarea anuala a riscurilor la nivelul societăţii 7. Informarea anuala privind procesul de desfăşurare a riscurilor şi monitorizarea performanţelor la nivelul societăţii.	15%
			TOTAL		100%

III. Modul de implementare a planului de administrare si respectiv a componentei de management

În anul 2025, Directorul General, a transmis Consiliului de Administraţie, Componenta De **Management A Planului De Administrare, actualizată, pe perioada 2024-2028**, şi care se referă în principal la:

- ✓ Menținerea unei întreprinderi puternice, orientată către clienți și comunitate, sustenabilă economic, eficiență financiară, a cărei caracteristică este transparența, calitatea, performanța și responsabilitatea în prestarea serviciului de administrare a domeniului public și privat al municipiului Galați. Acest lucru va putea duce la crearea unui management performant care sa consolideze societatea ca unul din cei mai importanți operatori regionali, competitiv pe piața serviciilor publice.
- ✓ Extinderea activităților societății prin executarea de lucrări si către alți clienți (persoane fizice si juridice);
- ✓ Retehnologizarea societății prin mijloace moderne si adaptate cererilor pieței cu ajutorul cărora in următorii ani, se va urmări creșterea productivității si calității serviciilor oferite de către societatea Gospodărire Urbană S.R.L.;
- ✓ Integrarea principiilor de bună guvernanță corporativă în practica de afaceri ;
- ✓ Exploatarea în condiții de siguranță și eficientă economică a activităților delegate;
- ✓ Reabilitarea, modernizarea și dezvoltarea activelor societății;
- ✓ Dezvoltarea culturii organizaționale și a performanțelor profesionale;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a serviciilor asigurate către populație.

IV. Situația economico-financiară a societății Gospodărire Urbana S.R.L. in anul 2025

Societatea își desfășoară activitatea principala in baza Contractului de delegare a gestiunii serviciilor publice de administrare a domeniului public si privat al mun. Galati, nr.181279/30.09.2020. Durata acestui contract este de 10 ani, începând cu data de 30.09.2020. Pentru situațiile economico-financiare ale societății la 31.12.2024, auditul societății s-a realizat de către: **DBF EXPERT AUDIT SRL**, prin responsabil de misiune audit financiar Manolescu Florin, cu sediul social in mun. Galati, jud. Galati, numita prin Hotararea A.G.A nr. 3/14.03.2025, pe o perioada de 3 ani.

Situațiile financiare întocmite la 31.12.2025 potrivit cadrului general de raportare financiara aplicabil si care sunt formate din bilanț, cont de profit si pierdere, situația modificărilor capitalului propriu, situația fluxurilor de trezorerie si note explicative la situațiile financiare, prezinta activitatea societății la nivelul anului 2025, după cum urmează:

A. Venituri

a. Realizări versus buget venituri si cheltuieli

Indicatori	BVC 2025	Realizări 2025	%
0	1	2	3=2/1
Venituri totale	43.325.000	42.553.126	98,21
Venituri proprii din exploatare	43.275.000	42.518.586	98,25
Venituri financiare	50.000	34.540	69,08

b. Realizări 2023 versus 2024

Indicatori	2024	2025	%
0	1	2	3=2/1
Venituri totale	39.789.280	42.553.126	106,9
Venituri proprii din exploatare	39.751.165	42.518.586	106,9
Venituri financiare	38.115	34.540	90,6

B. Cheltuieli

a. Realizări versus buget venituri si cheltuieli

Indicatori	BVC 2025	Realizări 2025	%
0	1	2	3=2/1
Cheltuieli totale	43.025.000	41.043.887	95,39
Cheltuieli din exploatare	42.775.000	40.796.422	95,37
Cheltuieli financiare	250.000	247.465	98,98
Cheltuieli cu impozitul pe profit	64.000	196.654	307.2

b. Realizări 2024 versus 2023

Indicatori	2024	2025	%
0	1	2	3=2/1
Cheltuieli totale	39.143.151	41.043.887	104,8
Cheltuieli din exploatare	39.053.620	40.796.422	104,4
Cheltuieli financiare	89.531	247.465	276,4
Cheltuieli cu impozitul pe profit	37.197	196.654	528.6

C. Rezultatul financiar

a. Realizări versus buget venituri si cheltuieli

Indicatori	BVC 2025	Realizari 2025	%
0	1	2	3=2/1
Profit brut	300.000	1.509.239	503,07
Impozit pe profit	64.000	196.654	307,27
Profit net	236.000	1.312.585	556.18

b. Realizări versus realizări an precedent

Indicatori	2024	2025	%
0	1	2	3=2/1
Profit brut	646.129	1.509.239	233,58
Impozit pe profit	37.197	196.654	528,68
Profit net	608.937	1.312.585	215,55

D. Investiţii si dotari

În ceea ce privesc investiile si dotarile din anul 2025, față de anul 2024 societatea a achizitionat următoarele:

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Investitii 2025		Investitii 2024		
Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare [lei]	Denumire produs	Valoare [lei]
1	*Autoutilitara 6+1 cu bena basculanta, achizitionat prin leasing financiar pe 3 ani, incepand cu iunie 2022*	*19.691,73*	*Autoturism - Logan - achizitionat prin leasing financiar pe 3 ani, incepand cu aprilie 2021*	*4.254,77*
2	*Autoturisme - 2 buc, marca Logan, achizitionate in decembrie 2022*	*35.191,62*	*Autoturism - Duster - achizitionat prin leasing financiar pe 3 ani, incepand cu noiembrie 2021*	*21.865,79*
3	*Autoutilitare cu 4 locuri, in sistem de leasing financiar pe 36 luni, achizitionate in octombrie/noiembrie 2023*	*50.943,04*	*Autoutilitara 6+1 cu bena basculanta, achizitionat prin leasing financiar pe 3 ani, incepand cu iunie 2022*	*39.106,74*
4	*Tractor Zetor 110 cp/echivalent, cu remorca*	*70.152,06*	*Autoturisme - 2 buc, marca Logan, achizitionate in decembrie 2022*	*34.636,06*
5	*Autoutilitara Iveco eurocargo ML180E25K/echivalent, cu bena basculabila trilateral 5000x2450x800*	*93.865,19*	*Autoutilitare cu 4 locuri, in sistem de leasing financiar pe 36 luni, achizitionate in octombrie/noiembrie 2023*	*50.321,22*
6	*Autoutilitara Iveco Daily 70C16H3/echivalent, cu macara copma model 35.2., cu graifer, cupa dupla si bena basculabila trilateral*	*93.995,16*		
8	Autoutilitara 7T, cu bena basculabila + rezerva 2 bene basculabile si cisterna	115054,34	Reparatie gard cimitir Eternitatea - latura din str. George Cosbuc	0,00
9	Autoutilitara cu 2 locuri, cilindree min. 1300, cutie manuala 6 trepte, incarcare posibila min. 500 kg, airbag min. sofer, lungime incarcare min. 1.7m, cu usi laterale culisante	35656,26	Vehicul electric tip Tuk tuk	0,00
10	Autoturism hibrid, cutie automata, min. 150CP, min 1799 cmc	56.817,56	Lucrari de instalatii electrice la punctul de lucru din mun. Galati, str. Traian nr. 254, constand in inlocuirea instalatiei electrice de la cladirea cu numar cadastral 129765-C7, din curtea sediului Zone Verzi	0,00
11	Motocoase profesionale	0	Modernizare/reamenajare cladire cu destinatie birouri	351.381,53

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Investitii 2025		Investitii 2024		
Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare [lei]	Denumire produs	Valoare [lei]
12	Masini tuns rulou gazon cu sac colector	16.722,69	Lucrari de proiectare si montare de instalatii de incalzire si apa calda cu gaze naturale precum si instalatii sanitare la cladirea cu numar cadastral 129765-C7, din curtea sediului Zone Verzi	138.797,77
13	Masini tuns gazon tip tractor	0	Telemetru digital masurare inaltime arbori	0,00
14	Motofierastrau profesional	16890,75	Motofierastraie profesionale	0,00
15	Motofoarfece profesionale	5462,18	Motofoarfece profesionale	0,00
16	Transpalet cu cantar	4200	Motoburghiu profesional sapat gropi	0,00
17	Mese de cultura profesionale cu tavi inundabile	99992	Flex cu acumulator	0,00
18	Proiectare si executie lucrari de reparatii gard Eternitatea (demolare si inlocuire)	65000	Transpalet cu cantar	0,00
19	Parcometru stradal	268680	**Directia tehnica**	
20	Containere modulare	61750	Tractor Zetor 110 cp/echivalent, cu remorca	61.080,28
21	Sistem informatic de gestiune pentru amenzi parcare - amparcat.ro	45497,7	Autoutilitara Iveco eurocargo ML180E25K/echivalent, cu bena basculabila trilateral 5000x2450x800	83.253,86
22	Instalatie - sistem de incalzire a apei la piscina de copii	547549,83	Autoutilitara Iveco Daily 70C16H3/echivalent, cu macara copma model 35.2., cu graifer, cupa dupla si bena basculabila trilateral	72.264,41
23	Emondor de inaltime	6974,78	Autoutilitara carosata cu cabina dubla, 3.5 tone si bena basculabila	178.748,03
24	Elaborare studiul de fezabilitate pentru dezvoltarea capacitatilor de productie de energie electrica din surse regenerabila pentru Plaja Dunarea si Audit energetic	0	**Directia exploatare - pt parcari**	

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Investitii 2025			Investitii 2024	
Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare [lei]	Denumire produs	Valoare [lei]
25	Lucrari sistem de irigatie total automatizat	21850	Laptop 16" IPS 300nits Anti-glare 60Hz: Video Integrated Intel Graphics RAM 1x16GB, DDR5 5600 upgradabil pana la 64GB DDR5 5600, SD Card Reader, LAN: 100/1000M (RJ-45), WLAN Wi-Fi 6E, Bluetooth 5.3 WWAN, 1xUSB-C (Thunderbolt 4/ USB4 40Gbps),	6.504,20
	Aparat de echilibrat roti	3855,47	Parcometre	268.866,00
26	Aparat jantat/dejantat roti	4873,98	Sistem de acces cu bariere	262.720,00
27	Compresor aer	5957,17	Sistem acces pietonal	0,00
28	Licenta de gestiune 3.0	5700	**Directia exploatare - pt ridicari auto**	
29			Container dus	0,00
30			Container mutat pompe apa parcare tir	0,00
31			Generator de curent pe benzina, portabil, echivalent Greenfield G/EC11000PEW-C	3.775,00
32			Containere modulare	99.660,00
33			Autoturisme 2 buc., 999 cm3, echivalent Dacia Logan Essential TCE 90 MT5	114.769,42
34			Sistem de supraveghere video la sediul societatii cu 12 camere, NVR si UPS	15.144,35
35			Sistem de supraveghere video cu 5 camere la cimitirul Eternitatea - 1 buc.	6.558,00
36			Lucrari de modernizare piscina de copii Plaja Dunarea, prin montarea si instalarea unui sistem de incalzire a apei	0,00

Investitii 2025		Investitii 2024		
Nr. Crt.	Denumire produs	Valoare [lei]	Denumire produs	Valoare [lei]
37			Lucrari de instalare a unei statii de tratare a apei, cu debitul de tranzit de 5 mc/h, pentru Targul Auto situat in mun. Galati, str. Macului nr. 52	294.980,00
38			Fosa septica tricompartimentata din polipropilena cu o capacitate de 5 mc, lungime 2.5m, diametru 1.6m	4.831,94
39			Licente sisteme de operare si licente pentru programe de redactare a documentelor	3.292,44
41	Total cheltuit 2025	1.752.323,51	Total cheltuit 2024	1.983.896,39

V. Ducerea la îndeplinirilor a masurilor dispuse de catre Consiliul de Administrație

Toate masurile date de catre Consiliul de Administratie in cursul anului 2025, atât Directorului General cat si Directorului Economic au fost indeplinite cu succes. Printre aceste masuri se pot regasi:

1. Decizia 1 din 30.01.2025 prin care Consiliul de administratie avizeaza modificarea organigramei societatii;
2. Decizia 4 din 07.03.2025 prin care Consiliul de administratie avizeaza proiectul BVC al societatii;
3. Decizia 5 din 07.03.2025 prin care Consiliul de administratie avizeaza modificarea actului constitutiv al societatii conform CAEN REV 3;
4. Decizia 7 din 31.03.2025 prin care Consiliul de administratie aproba trecerea in conservare a portului de ambarcatiuni;
5. Decizia 8 din 29.04.2025 prin care Consiliul de administratie avizeaz situatiile financiare si bilantul anului 2024;

6. Decizia 10 din 29.04.2025 prin care Consiliul de administratie aproba acordarea unor promitii pentru stimularea utilizatorilor parcărilor publice cu plată din Municipiul Galați, privind reducerea la jumătate a costului abonamentelor și a permiselor pentru parcare
7. Decizia 16 din 27.06.2025 prin care Consiliul de administratie aproba promoții pentru stimularea anumitor categorii de utilizatori, privind intrarea la Plaja Dunărea;
8. Decizia 33 din 23.10.2025 prin care Consiliul de administratie avizeaza prelungirea contractului de credit incheiat de societate cu BCR Galati;
9. Decizia 40 din 15.12.2025 prin care Consiliul de administratie aprobă modificarea anexei la contractul de mandat al directorului general și al directorului economic, în conformitate cu prevederile O.U.G. 109/2011
10. Diverse decizii de aprobare a scoaterii spre închiriere de diverse spații aflate in administrarea societății;
11. Diverse decizii de avizare favorabilă a tarifelor propuse pentru activitatile desfasurate de catre societate, care au fost ulterior inaintate spre aprobare Consiliului Local al mun. Galati.

VI. Recomandări, concluzii

Pentru anul 2025, Consiliul de Administratie stabilește acestora următoarele obiective prioritare:

- Creșterea productivității muncii;
- Stabilirea unor tarife realiste, care să asigure acoperirea costurilor și realizarea unui profit rezonabil;
- Extinderea activităților societății prin executarea de lucrări si către alți clienți (persoane fizice si juridice);
- Rentabilitate, îndeplinirea indicatorilor de performanta stabiliți de către autoritatea publica tutelara;
- Modernizarea parcului auto precum și a utilajelor necesare pentru desfasurarea activitatii de intretinere spatii verzi;
- Realizarea la timp și de calitate a întreținerii și reparațiilor planificate astfel încât să se mențină o stare tehnică corespunzătoare a vehiculelor si utilajelor existente in gestiune;

VII. Alte informatii

Prin Hotărârea A.G.A. nr. 2 din 14.03.2025, s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție în vederea numirii a cinci administratori pentru Consiliul de Administrație al societății Gospodărire Urbană S.R.L. Galați.

Prin Hotărârea A.G.A. nr.4/16.05.2025 s-au aprobat situațiile financiare pe anul 2024 si repartizarea profitului net al exercițiului financiar al anului 2024.

SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L
www.gospodarire-urbana.ro
Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro
Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,
C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J2010000879179
Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati
Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

Prin Hotărârea A.G.A. nr.8/30.07.2025 s-a aprobat proiectul propus pentru Dezvoltarea **capacitații de producție energie electrică din surse regenerabile pentru plaja Dunarea,** respectiv construirea unui parc fotovoltaic, prin accesarea finanțării din Fondul pentru modernizare, apelul *„PFM/527/PFM_P1/NA - Sprijinirea investițiilor în noi capacități de producere a energiei electrice produsă din surse regenerabile pentru autoconsum, aferent celui de-al II-lea apel bazat pe procedură de ofertare concurențială”*, precum si asigurarea confinantarii proiectului si acoperirea contravalorii cheltuielilor neeligibile.

PRESEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

COJOCARU CATALIN

MEMBRII:

MARIN RELU

ONET GABRIEL

PATRICHE RALUCA

PROFIR MARIAN

Red:Moraru Georgiana

Serviciul Juridic si

Guvernanta Corporativa