



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați *Alk. Simion*

12469/16.05.2025

**RAPORTUL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE
AL SOCIETĂȚII GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.
CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DE ADMINISTRARE PENTRU ANUL
2024**

Întocmit în conformitate cu prevederile art. 56 O.U.G nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr.111/2016

**SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L**

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Cuprins

Nr. crt.	Denumire capitol	Pag.
Capitolul 1	1. Prezentare generală a societății	3
	1.1 Introducere	3
	1.2 Misiunea societății	4
	1.3 Obiective generale ale societății în anul 2024	5
Capitolul 2	Politica de acționariat a societății	6
Capitolul 3	Componenta și activitatea Consiliului de Administrație	7
Capitolul 4	Execuția contractelor de mandat	9
Capitolul 5	Gradul de realizare a programului de dezvoltare a sistemului de control intern managerial	14
Capitolul 6	Evoluția performanței financiare și nefinanciare	24
Capitolul 7	Tranzacții conform art.52 din OUG 109/2011	26
Capitolul 8	Modificări strategice în funcționarea societății	26
Capitolul 9	Politicile economice și sociale implementate și costurile/avantajele acestora	26
Capitolul 10	Date privind opiniile cu rezerve ale auditorilor externi și preocupările de înlăturare și prevenire a acestora.	27



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Capitolul 1 - Prezentarea generală a societății

1.1 Introducere

Societatea GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. este persoană juridică română având forma juridică de societate cu răspundere limitată, cu unic asociat - Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Galați prin Consiliul Local al Municipiului Galați potrivit dispozițiilor Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Societatea GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.U.G. nr.109/2011 privind guvernanta corporativă, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr.722/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din O.U.G. nr.109/2011 și cu prevederile actului constitutiv.

Sediul social al societății GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. este situat în municipiul Galați, str. Traian, nr. 246, județul Galați.

Durata de funcționare a societății este nelimitată, începând de la data înmatriculării în Registrul Comerțului, ea putând fi modificată prin hotărârea Asociatului Unic. Asociatul unic poate hotărî dizolvarea anticipată a societății, cu respectarea dispozițiilor legale.

Principalele elemente de identificare:

Denumirea	Societatea Gospodărire Urbana S.R.L
Sediul	Galați, Str. Traian nr. 246, cod poștal 800186
Nr.ordine în Registrul Comerțului	J17/879/2010
Număr telefon/fax	0236/472969 0236/477102
Adresa mail	secretariat@gospodarire-urbana.ro
Adresa web	https://gospodarire-urbana.ro/

Domeniul principal de activitate al societății GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L. este: 8130 - Activități de întreținere peisagistică.

Administrare: societatea este administrată conform sistemului unitar de administrare și principiilor și normelor guvernării corporative în cadrul întreprinderilor publice, pentru asigurarea unei protecții eficiente a acționarilor, având rolul de a susține și a încuraja Consiliul de Administrație și managerii în urmărirea obiectivelor stabilite în interesul societății și al acționarilor.

Nr.angajati la 31.12.2024 = 348

Capitalul social subscris și vărsat de către asociatul unic este în valoare totală de 2.353.189 lei din care: 300.000 lei numerar și 2.053.189 lei bunuri constând în utilaje, individualizate.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Prezentul raport a fost elaborat în conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări prin Legea nr.111/2016 în spiritul principiilor guvernării corporative.

1.2 Misiunea societății

Misiunea societății este de a oferi cetățenilor servicii complete și calitative de întreținere a spațiilor verzi din oraș, de reparații a mobilierului urban, a fântânilor arteziene, precum și servicii complete în ceea ce privește activitatea specifică desfășurată de către obiectivele aflate în administrarea societății precum: Cimitirul "Eternitatea", cimitirul Sf. Lazar, cimitirul Ștefan cel Mare, Talciocul, Plaja Dunarea, Portul de ambarcațiuni și nu în ultimul rând, parcurile cu plată de pe raza mun. Galați.

Principiile Societății Gospodărire Urbană SRL Galați:

- ✓ Eficiența și operativitatea în gestionarea sistemului de management;
- ✓ Implementarea managementului prin obiective și standarde de performanță;
- ✓ Respectarea principiilor fundamentale de management corporativ;
- ✓ Îndeplinirea obiectivelor stabilite cu respectarea cerințelor în domeniul calității și mediului;
- ✓ Asigurarea transparenței administrative și decizionale în mediul intern și extern;
- ✓ Respectarea legilor și reglementărilor legale la nivel național precum și a legislației Uniunii Europene;
- ✓ Dezvoltarea unei culturi organizatorice cu privire la performanța rezultatelor și gestionarea riscurilor;
- ✓ Oferirea de servicii calitative, sigure și rentabile pentru cetățeni;
- ✓ Corectitudine, responsabilitate, respect în relațiile cu clienții noștri;
- ✓ Planificare succesorală, competență profesională prin instituire și pregătire continuă;
- ✓ Securitate, sănătate în muncă și prevenirea riscurilor profesionale;
- ✓ Promovarea practicilor operaționale menite să reducă impactul de mediu asociat activităților desfășurate în cadrul societății.

1.3. Obiectivele generale ale societății în anul 2024

Nr. crt.	DENUMIRE OBIECTIV GENERAL	COD
Eficiența și eficacitatea funcționării		
1.	Extinderea activităților societății prin executarea de lucrări și către alți clienți persoane fizice/persoane juridice)	OG1
2.	Atragerea de noi fonduri pentru o mai mare independență financiară a societății	OG2



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I. RO 27413181, O.R.C. Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

3.	Creșterea productivității și calității servicii oferite de societate prin investițiile propuse	OG3
4.	Rentabilitate, îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți de Autoritatea Publica Tutelara	OG4
5.	Promovarea calității și eficienței serviciilor prestate de societate (întreținere spații verzi, transport, administrare cimitire, administrare parcuri, talcioc și zone de agrement, întreținere mobilier urban, întreținere fantani arteziene și cistele)	OG5
6.	Gestionarea deșeurilor în condiții de protecția mediului și a sănătății populației	OG6
7.	Dezvoltarea durabilă a serviciilor	OG7
8.	Gestionarea serviciilor pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență	OG8
9.	Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației	OG9
Fiabilitatea informațiilor interne și externe		
10.	Adoptarea normelor locale referitoare la organizarea funcționarea serviciilor precum și a procedurilor de delegare a gestiunii acestora	OG10
Conformitatea cu legile, regulamentele și politicile interne		
11.	Respectarea cerințelor din legislația privind protecția mediului referitoare la administrarea spațiilor verzi și asimilate.	OG11

Capitolul 2 - Politica de acționariat a societății

Politica de acționariat a societății este dezvoltată în baza principiilor guvernantei corporative pe baza celor mai avansate standarde legislative și de bună practică a corporațiilor:

- instituirea de pârghii de garantare a obiectivității și transparenței selecției managementului și a membrilor organelor de administrare;
- asigurarea profesionalismului și responsabilității deciziei manageriale;
- transparența accentuată față de public atât a activității societății, cât și a politicii de acționariat a acesteia.

Societatea deține pagina de internet: <https://gospodarire-urbana.ro/>, prin intermediul căreia a permis accesul publicului la documentele și informațiile de interes public.

Prin grija Președintelui Consiliului de Administrație au fost publicate în conformitate cu art. 51 nr.109/2011, următoarele documente:

- Hotărârile A.G.A;
- Situațiile financiare anuale;
- Raportările contabile semestriale;
- Raportul de audit anual;
- Lista administratorilor și a directorilor, CV-urile membrilor consiliului de administrație și ale directorilor, precum și nivelul remunerației acestora;
- Rapoartele Consiliului de Administrație;
- Codul de Etică.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Adunarea generală este organul suprem de conducere a societății, care decide asupra activului acesteia și asupra politicii economice și comerciale.

Unitatea Administrativ Teritorială Municipiul Galați, în calitate de asociat unic, are drepturile și obligațiile ce revin potrivit legislației în vigoare, adunării generale a asociaților. Atribuțiile adunării generale a asociaților sunt îndeplinite de asociatul unic prin reprezentanți.

Reprezentanții Municipiului în Adunarea Generală a Asociaților (AGA) sunt:

- începând cu data de 16.12.2020, dl. Andrei Lucian-Valeriu, titular, conform Hotărârii AGA nr.7/16.12.2020 pentru un mandat de 4 ani;
- supleant, dl. Bogatu Hristache.

Mandatul reprezentanților Municipiului Galați în Adunarea Generală a Asociaților este de 4 ani.

Reprezentantul A.G.A. titular va participa la toate ședințele A.G.A. ale societății. În cazul imposibilității justificate de participare, la ședințele A.G.A. ale societății va participa supleantul desemnat în acest scop.

Capitolul 3 - Componenta și activitatea Consiliului de

Administrație

În anul 2024 din componenta Consiliului de Administrație al societății Gospodărire Urbană S.R.L Galați conform Hotărârii A.G.A nr. 6 din 09.09.2021, Hot. AGA nr. 1/20.02.2023, Hot. AGA nr. 14 din 18.09.2024 au făcut parte următorii membrii:

- Lupu Cicerone
- Marin Relu
- Bejan Alexandru-Igor
- Andronic Florin-Petrisor
- Mitrofan Răzvan Maldini (pana la data de 18.11.2024)

Activitatea Consiliului de Administrație s-a desfășurat în conformitate cu prevederile:

- Legii societăților nr.31/1990 cu modificările și completările ulterioare;
- Actului constitutiv al societății Gospodărire Urbană S.R.L;
- OUG nr. 109/2011 privind Guvernanța Corporativă a întreprinderilor publice aprobată cu modificări prin Legea nr.111/2016;
- legislației aplicabile.

Principalele responsabilități ale administratorilor au fost:

- Stabilirea direcțiilor principale de activitate și de dezvoltare a societății;
- Evaluarea activității directorului general al societății privind execuția contractului de mandat;



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: societate@gospodarire-urbana.ro

Sediul societății: Municipiul Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/477.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97 TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

- Stabilirea sistemului contabil și de control financiar și aprobarea planificării financiare;
- Evaluarea performanței generale a societății și compararea periodică a rezultatelor realizate cu cele planificate;
- Evaluarea adecvării structurii organizaționale și administrative a societății;
- Examinarea și aprobarea în prealabil a contractelor încheiate de societate cu impact semnificativ asupra profitabilității, activelor și pasivelor sau situației financiare a acesteia;
- Pregătirea rapoartelor conform OUG nr.109/2011, organizarea adunării generale a acționarilor (A.G.A) și implementarea hotărârilor acestora;

În cadrul Consiliului de Administrație al societății Gospodărire Urbană S.R.L. au fost constituite comitete consultative.

Comitetul de Nominalizare și Remunerare și Comitetul de Audit

Prin decizia nr. 20/29.04.2024, în cadrul Consiliului de Administrație al Societății Gospodărire Urbană S.R.L. au fost constituite 2 comitete: **un comitet de nominalizare și remunerare și un comitet de gestionare a riscurilor.**

Din componenta **Comitetului de Nominalizare și Remunerare**, aflat în funcție, actualizată prin decizia C.A. 20/29.04.2024 fac parte următorii membri: Marin Relu - președinte; Mitrofan Răzvan Maldini - membru; Andronic Florin-Petrisor - membru.

Din componenta **Comitetului de Audit**, aflat în funcție, prin decizia C.A. 43/30.09.2021, fac parte următorii membri: Lupu Cicerone - președinte comitet; Marin Relu - membru comitet; Bejan Igor Alexandru - membru comitet.

Capitolul 4 - Execuția contractelor de mandat

Director General - Domnul **Magearu Dragos Lucian** ocupă funcția de Director General pe un mandat de 4 ani, respectiv până în data de 29.10.2027 conform contractului de mandat nr.26724/24.10.2023. Contractul de mandat a Directorului General s-a reînnoit conform Deciziei nr.42/24.10.2023 pentru o perioadă de 4 ani, începând cu data de 30.10.2023.

Conform prevederilor contractului de mandat, directorul general al societății a fost împuternicit să conducă, să organizeze și să gestioneze activitatea sa, potrivit legii, hotărârilor AGA, deciziilor CA și Actul Constitutiv, în vederea îndeplinirii obiectivelor și criteriilor de performanță specifice stabilite de către administratori.

Funcția de **director economic** a fost ocupată de către doamna Calieanu Marilena prin contract de mandat pe 4 ani începând cu data de 17.08.2020, până la data de 16.08.2024 conform contractului de mandat nr.13655/14.08.2020 și a Deciziei C.A. nr. 32/14.08.2020, ca urmare a organizării și desfășurării procedurii de selecție pentru ocuparea funcției respective și continuând prin mandat pe 4 ani începând cu data de 17.08.2024, până la data de 16.08.2028 conform contractului de mandat nr. 19406/09.08.2024 și a Deciziei C.A. nr. 41/09.08.2024.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Consiliul de Administrație

În anul 2024, prin Hotărârea A.G.A nr. 16/13.12.2024 se constata încetarea contractului de mandat a domnului Mitrofan Răzvan Maldini începând cu data de 18.11.2024, postul rămânând vacant. În anul 2024 componența Consiliului de Administrație au fost:

- **Lupu Cicerone**- presedinte
- **Marin Relu** - administrator neexecutiv
- **Bejan Alexandru-Igor** - administrator neexecutiv
- **Andronic Florin-Petrisor**- administrator neexecutiv
- **Mitrofan Răzvan Maldini** - administrator neexecutiv (pana la data de 18.11.2024).

Consiliul de Administrație a supravegheat activitatea conducerii executive a societății privind îmbunătățirea și evaluarea sistemului de control intern, activitatea de audit public intern, control financiar de gestiune, activitățile financiare, activitățile operationale și îndeplinirea obiectivelor

Principalele activități și decizii au vizat:

- avizarea favorabilă a proiectului BVC al societății Gospodărire Urbană S.R.L.;
- aprobarea casării mijloacelor fixe proprii;
- avizarea favorabilă a indexării, pentru anul 2024, a tarifelor aferente activității desfășurate de către Direcția Tehnică;
- aprobarea modificării programului anual de investiții din surse proprii al societății, anexă la Bugetul de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2024;
- aprobarea declanșării procedurii de selecție a candidatului pentru funcția de Director Economic al societății Gospodărire Urbană S.R.L.;
- aprobarea planului de selecție precum și procedura de selecție, cu anexele aferente, a candidaților pentru ocuparea postului de Director Economic al societății Gospodărire Urbană S.R.L.;
- aprobarea numirii, doamnei Călieanu Marilena în funcția de Director Economic al societății Gospodărire Urbană S.R.L., pe o perioadă de 4 ani
- avizarea favorabilă a propunerii de rectificare a BVC;
- Diverse decizii de aprobare a scoaterii spre închiriere de diverse spații aflate în administrarea societății;
- Diverse decizii de avizare favorabilă a tarifelor propuse pentru activitățile desfășurate de către societate, care au fost ulterior înaintate spre aprobare Consiliului Local al mun. Galați.

4.1 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ 2024 PREVĂZUTE ÎN CONTRACTELE DE MANDAT ALE ADMINISTRATORILOR SOCIETĂȚII

Membrii Consiliului de Administrație au fost numiți cu un mandat de 4 ani în data de 09.09.2021 și prin H.C.L 190/30.03.2022 se aproba indicatorii-cheie de performanță financiari și nefinanțari rezultați din Planul de administrare al societății pentru 2021-2025. Gradul de îndeplinire a indicatorilor de performanță a Consiliului de Administrație este următorul:



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

✓ INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

✓ Categorie și denumire indicator cf HG nr. 722/2016	Țintă indicator negociat pentru mandatul 2022-2025	Coeficientul de ponderare %	Realizări 31.12.2024	Total pondere % realizată la 31.12.2024
0.	1.	2.	3.	2.
FLUX DE NUMERAR				
Creanțe (restante) -Suma de bani (restantă) datorată unei întreprinderi publice de clienții săi NOTA** Nu se va lua în considerare garanția constituită conform contractului de delegare cu P.M.G. și nevirată de aceasta, în contul de trezorerie.	Valoare 0 (zero), țintă de îndeplinit până la finalul actualului mandat 2022-2025, cu reducere de 95% până la data de 31.12.2022	15	-	15
DATORII				
Nivelul datoriei (restante) -Valoarea datoriilor (restante) pe care întreprinderea publică le are în prezent	Valoare 0 (zero), menținerea acestui nivel pentru tot mandatul 2022-2025	15	-	15
Lichiditatea generală =Active curente / Pasive curente x 100	≥ 1,42	10	0,91	6,41
PROFITABILITATE				
Marja de profit net =Profit net / Venit x 100	4% pentru anul 2022. Începând cu 2023, creștere anuală de 10% față de nivelul propus al anului anterior. 2024 marja de profit net 3,98 * 10%= 4,38	10	1,55	3,54
OPERAȚIONAL				
Productivitatea activelor (conformitatea activelor, capacitatea de utilizare)=Total venituri / Total active x 100	≥ 3,00	10	2,28	6,5



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Categorie și denumire indicator cf HG nr. 722/2016	Formulă de calcul	Coeficientul de ponderare %	U.M.	Țintă indicator negociat pentru mandatul 2022-2025	
0.	1.	2.	3.	4.	
OPERAȚIONAL Alți indicatori operaționali nefinanțari cf. cerințelor legale Stabilirea de indicatori de performanță adecvați întreprinderii publice (IP)	Evaluarea se realizează prin atribuirea răspunsului „DA” sau „NU”. (Îndeplinirea parțială sau neîndeplinirea condițiilor cumulative se evaluează prin acordarea răspunsului „NU”.)	10	DA / NU	Îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții: · ICP ai conducerii executive sunt diferiți față de cei ai CA;	
				· ICP sunt selectați din categoria indicatorilor cu „ <i>Aplicabilitate Ridicată</i> ” ptr administratorii executivi, propuși de HG nr. 722/2016, Anexa Nr. 2c;	
				· ICP trebuie să reflecte rezultate de performanță ale IP, cu ținte ambițioase, superioare activității curente;	
				· Nivelul ICP trebuie să îmbunătățească eficacitatea și eficiența IP pe întregul mandat;	
				· Setul de ICP trebuie să fie echilibrat, să nu afecteze operațiunile financiare în mod negativ;	
				· Setul ICP nu trebuie să ofere stimulente pentru a distorsiona obiectivele IP;	
				· Setul ICP se stabilește într-o manieră prudentă astfel încât să evite dubla recompensă a rezultatelor.	
Categorie și denumire indicator cf HG nr. 722/2016	Formulă de calcul	pct	U.M.	Total pct.	Coeficientul de ponderare %
GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ Stabilirea și respectarea politicilor de transparență raportare și comunicare	Raportare trimestrială către autoritatea tutelară privind modul de realizare a obiectivelor și indicatorilor de performanță anexă la contractul de mandat.	25	Pct	100	30
	Elaborare raport anual privind activitatea întreprinderii publice, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui cu privire la care se raportează.	25			
	Elaborare raport anual de evaluare a activității directorilor, nu mai târziu de data de 31 mai a anului următor celui pentru care se efectuează evaluarea, privind atât execuția contractului de mandat, cât și a componentei de management a planului de administrare.	25			
	Comunicarea către autoritatea publică tutelară a hotărârilor Consiliului de administrație, în maximum 5 zile lucrătoare de la adoptare.	25			

TOTAL 87,55%



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

4.2 INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Director General si Director Economic

Indicatorii de performanță ai Directorului General si Directorului Economic s-au renegociat în anul 2024, prin Decizia C.A nr. 48/15.10.2024 și Decizia C.A. nr. 2/31.01.20224. Astfel, s-a acordat componenta variabilă ambilor directori cu contract de mandat. Mai jos se poate regăsi o analiza a gradului de îndeplinire a indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari pe anul 2024 , pentru cei doi directori cu contract de mandat:

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ AI DIRECTORILOR EXECUTIVI

Nr.crt	Denumire indicator	Denumire indicator	Formula de calcul	Ținta propusă	Realizări 31.12.2024	Pondere aprobată	Pondere realizată
INDICATORI FINANCIARI 50%							
1.	Rata de creștere a cifrei de afaceri nete	Creșterea cifrei de afaceri	Cifra de afaceri $\geq$ cu 10% anual față de realizatul anului precedent. Cifra de afaceri la 31.12.2023= $33.110.417 \times 10\%$ (creștere față de aceeași perioadă a anului precedent) = 36.421.459 lei	Creștere cu 10% anual față de realizatul anului precedent	39.364.325	15%	15%
2	Rata de rotație a stocurilor		Rata de rotație a stocurilor = Cifra de afaceri netă / Valoarea medie stoc	$\geq 6,5$	7,07	15%	15%
3	Marja de profit brut	Marja de profit brut	Marja de profit = Profit brut / venit Observatii: la calcul Marjei de profit se va ține cont de marja de profit realizată în anul precedent 2022 Marja de profit brut = $4,65 \times 7\% = 4,97$ 2023 Marja de profit brut = $4,97 \times 3,5\% = 5,14$ 2024 Marja de profit brut = $3,63 \times 3,5\% = 3,76$	Creștere cu 3,5% față de anul precedent	1,624	10%	4,3%



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

4	Rata lichidității curente	Rata lichidității curente	RLC = ACR-STOCURI/DCR	≥ 0,6	0,38	10%	6,5%
INDICATORI OPERAȚIONALI							
5	Productivitate a muncii	Productivitate a muncii	Total venituri /număr de personal decembrie 2023: 99.369* 5%= 104.337	Creștere cu 5% față de anul precedent	114.227	15%	15%
6	Scorul satisfacției clienților	Gradul de soluționare a reclamațiilor scrise	Soluționarea reclamațiilor scrise in termen de 30 zile	90%	da	10%	10%
7	Monitorizarea riscurilor	Monitorizarea riscurilor	- Identificarea riscurilor si evidentierea lor in registru	100%	Registru centralizator al riscurilor operaționale nr. 9316/3677/19.04.2024 Registru riscurilor de corupție nr 9292/3666/19.04.2024 si Registru riscurilor GDPR nr. 3667/9293/19.04.2024	10%	10%
			- Monitorizare a si evaluarea riscurilor		Plan centralizator al masurilor de control pentru diminuarea riscurilor, valorificarea oportunitatilor nr.9798/24.04.2024		
			- Elaborarea de politici care sa limiteze pe cat posibil consecintele acestor riscuri		Procedura de sistem Managementul riscurilor/oprotunităților PS 3-1-1		
INDICATORI DE GUVERNANȚĂ CORPORATIVĂ							
8	Elaborare raport trimestrial			30/31 a lunii următoare trimestrului i precedent	da	15%	15%
TOTAL						100%	90,8%

Capitolul 5 - Gradul de realizare a Programului de Dezvoltare a Sistemului de Control Intern Managerial 2024 [PD SCIM]

Având în vedere:

- prevederile OSGG nr.600/2018 “privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice”, și luând în considerare contextul particular al cadrului organizatoric, stadiul gradului de realizare al PD SCIM la 31.12.2024, se prezintă după cum urmează:



SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Nr.	Descrierea Actiunii	Stadiu de realizare
STANDARDUL 1 - ETICA ȘI INTEGRITATEA		
1.1	Asigurarea condițiilor necesare cunoașterii de către salariații societății a prevederilor actelor normative ce reglementează comportamentul acestora la locul de muncă, precum și prevenirea și raportarea fraudelor și a neregulilor.	Decizia internă de numire a responsabilului cu implementarea strategiei anticorupție la nivelul societății; Declaratia de Aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare al SNA; Decizia de aprobare a Planului de Integritate; Planul de Integritate SNA 2021-2025.
1.2	Efectuarea unor cercetări adecvate a neregulilor/ faptelor ce intra sub incidenta cercetarii disciplinare semnalate la nivelul societății	Număr de sesizări ce au facut obiectul cercetarii disciplinare =24
1.3	Prelucrarea cu angajații a valorilor etice și valorilor societății. Prezentarea și exemplificarea normelor de conduită prevăzute în Codul etic.	Codul de Etica postat pe site-ul societății: https://gospodarire-urbana.ro/cod-etica/
1.4	Monitorizarea și raportarea stadiului implementării măsurilor Planului de Integritate aprobat la nivel de societate.	Raport anual privind stadiul implementarii masurilor SNA 2021-2025 Inventarul măsurilor de transparență instituțională și de prevenire a corupției
1.5	Completarea Declarațiilor de avere și a Declarațiilor de interese.	Decizia internă de numire a responsabilului cu gestionarea declaratiilor de avere si interese la nivelul societății; Postarea pe site-ul societatii a Declaratiilor de avere si interese.
STANDARDUL 2 - ATRIBUȚII, FUNCȚII, SARCINI		
2.1	Intocmirea și actualizarea ROF/Regulamentului Intern, a fișelor posturilor, pe care le comunică angajaților, inventariere activități.	Regulament de Organizare si Functionare al societatii aprobat 2024. Regulament Intern aprobat si adus la cunostinta salariatilor. Număr de fișe post elaborate/actualizate 2024= 331
2.2	Stabilirea de măsuri suficiente și adecvate pentru reducerea	Decizia internă de numire a responsabilului cu gestionarea functiilor sensibile la nivelul societății.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

	riscurilor asociate funcțiilor sensibile.	1 Analiza de risc și Identificarea funcțiilor sensibile la nivelul societății 1 Lista funcțiilor sensibile la nivelul societății
STANDARDUL 3 - COMPETENȚĂ, PERFORMANȚĂ		
3.1	Asigurarea ocupării posturilor cu personal competent cu pregătire de specialitate, necesară îndeplinirii atribuțiilor/sarcinilor prevăzute în fișele de post.	Număr angajări efectuate 2024 = 94 Fișele de post ale salariaților societății Procedura Recrutare , selecție personal Decizii interne de constituire a comisiei de recrutare = 19
3.2	Asigurarea participării angajaților la cursuri de pregătire profesională specifice domeniului de competență al fiecăruia (instruiri interne sau externe).	Nr de salariați care au participat la cursuri de formare profesională -
3.3	Evaluarea anuală a performanțelor angajaților în scopul confirmării cunoștințelor profesionale, aptitudinilor și abilităților necesare îndeplinirii sarcinilor și responsabilităților încredințate, în raport cu obiectivele individuale anuale stabilite de seful ierarhic superior.	Procedura de sistem privind evaluarea personalului din cadrul societății
STANDARDUL 4 - STRUCTURA ORGANIZATORICĂ		
4.1	Asigurarea cadrului organizatoric la nivelul societății.	Misiunea societății postată pe site 1 Stat de funcții aprobat cf. Hot. CA 1 Organigrama aprobată ianuarie 2024, postată pe site-ul societății. 1 ROF aprobat postat pe site-ul societății 1 ROF CM SCIM aprobat
4.2	Asigurarea delegării de competențe și responsabilități ținând cont de imparțialitatea deciziilor ce urmează a fi luate de persoanele delegate și de riscurile asociate acestor decizii, precum și de cunoștințele, experiența și capacitatea salariatului delegat.	Procedura Delegarea de competență la nivel de companie În anul 2024 au fost emise 480 decizii interne manageriale , conform Registrului de evidență decizii al societății.
STANDARDUL 5 - OBIECTIVE		



SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

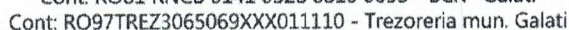
Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

5.1	Monitorizarea obiectivelor generale stabilite de conducerea societății . Determinarea obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat la nivel de societate.	Procedura de sistem Stabilirea, monitorizarea și îndeplinirea obiectivelor la nivelul societății Lista Obiectivelor Generale 2024 conform Plan administrare Lista centralizatoare a obiectivelor specifice și a indicatorilor de rezultat pentru anul 2024 nr.3348/8530/12.04.2024, avizate cf. Hot CM SCIM nr.8752/3456/15.04.2024.
STANDARDUL 6 PLANIFICAREA		
6.1	Planificarea resurselor societății (umane, financiare, materiale, informationale).	BVC 2024 PD SCIM 2024 aprobat cf. Hot CM SCIM/05.02.2024 Programe operationale de activitate la nivelul societății (Program de întreținere spații verzi, Program formare profesională, Program investiții, Program reparații, Program anual SSM, Plan anual de Achiziții, Plan anual audit, Program CFG etc).
STANDARDUL 7 - MONITORIZAREA PERFORMANTELOR		
7.1	Implementarea unui sistem de monitorizare și raportare a performanțelor societății (obiective, ținte/rezultate, indicatori de performanță, descrierea lor, formulă de calcul).	PS 2-4-5 Procedura de sistem Managementul performanței salariaților. Grad realizare PD SCIM =4 1 Grad anual de realizare a obiectivelor specifice și indicatorilor de rezultat la nivelul anului 2023 avizat cf. Hot. CM SCIM/05.02.2024 4 Rapoarte trimestriale al directorului general privind activitatea operatională 2 Rapoarte semestriale ale Consiliului de Administrație 1 Raport anual CNR pentru anul 2023 1 Raport anual privind activitatea societății în anul 2023 - postat pe site-ul societății 1 Informare anuală privind procesul de gestionare a riscurilor pentru anul 2023 avizat în data de 15 aprilie 2024, cf. Hot CM SCIM nr.8752/3456/15.04.2024 Rapoarte audit intern, CFG, control operational.
STANDARDUL 8 - MANAGEMENTUL RISCULUI		
8.1	Planificarea, Organizarea, Controlul Riscurilor în scopul realizării	Procedura Managementului riscurilor/oportunităților prin care se stabilește profilul de risc și limita de toleranță la risc-

Pagină 16 din 21



SOCIETATEA GOSPODARIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galati, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galati J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galati

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galati

		Procedura privind activitatea Comitetului de Securitate si Sanatate in Munca; Procedura privind protectia personalului ce manipuleaza substante si materiale usor inflamabile si periculoase in cadrul Societatii Gospodarire Urbana S.R.L. Galati; Procedura privind comunicarea, cercetarea evenimentelor, inregistrarea și evidenta accidentelor de muncă si a incidentelor periculoase; semnalarea, cercetarea, declararea si raportarea bolilor profesionale; Pocedura privind asigurarea si distribuirea echipamentului individual de protectie si materiale igienico - sanitare.
STANDARDUL 12 - INFORMAREA SI COMUNICAREA		
12.1	Asigurarea liberului acces la informatii de interes public, asigurarea procesului de transparenta cu mass media.	Decizia de numire nr.227/2022 -responsabil cu implementarea Legii nr.544/2001 Raportul anual de evaluare a implementării Legii nr.544/2001 pentru anul 2023 nr.2990/08.02.2024 - postat pe site-ul societatii: https://gospodarire-urbana.ro/legea-544-2001/ PO 2-9-1 Asigurarea accesului la informatiile de interes public la nivelul societății. Comunicate de interes public- postare pe site-ul societatii: https://gospodarire-urbana.ro/comunicate-si-activitatii-2/comunicate/. Nr. de Solicitari privind accesul la informatiile de interes public conform Legii nr.544/2001 Lista cuprinzand categoriile de documente produse si/sau gestionate in cadrul Societatii Gospodarire Urbana SRL GALATI, in conformitate cu prevederile Legii nr. 544 /2001 - postare pe site-ul societatii
STANDARDUL 13 - GESTIONAREA DOCUMENTELOR		
13.1	Gestionarea arhivei la nivelul societății.	Nomenclator arhivistic al societatii In implementare sistem electronic de arhivare. PO 2-6-7 Evidența formularelor cu regim intern de numerotare și înseriere (Facturi, Chitanțe, Notă de recepție și constatare de diferențe, Bon de consum/Bon de transfer, Bon de mișcare a mijloacelor fixe, Dispoziție de plată / Dispoziție de încasare)



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

13.2	Înregistrarea/Evidența/ Diseminarea / Comunicarea documentelor, actelor normative.	La nivelul societății sunt utilizate următoarele Registre/ instrumente principale de evidență : ✓ Registrul unic de control la nivel de societate ✓ Registru eliberare documente arhiva ✓ Registre Declarații de avere/interese ✓ Registru Evidență decizii manageriale ✓ Evidență litigii ✓ Registru evidență cereri de solicitare informații de interes public Sistem electronic de evidență a documentelor intrate/iesite la nivel de societate.
STANDARDUL 14 - RAPORTAREA CONTABILĂ ȘI FINANCIARĂ		
14.1	Asigurarea bunei desfășurări a proceselor și exercitarea formelor de control intern adecvate, care garantează că datele și informațiile aferente utilizate pentru întocmirea situațiilor contabile anuale și a rapoartelor financiare sunt corecte, complete și furnizate la timp. Elaborarea/actualizarea după caz și existența în sistemul de control intern managerial a unor proceduri privind organizarea și ținerea la zi a contabilității și de prezentare la termen a situațiilor financiare asupra patrimoniului, precum și a execuției bugetare.	La nivelul societății se aplică Manualul Politicilor contabile și proceduri operaționale specifice activității financiar contabile.
14.2	Organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a situațiilor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrarea entității, precum și a execuției bugetare, în vederea asigurării exactității tuturor informațiilor contabile aflate sub controlul directorului general al societății.	Situații financiare anuale pentru anul 2024 depuse în termen legal (mai 2024).
STANDARDUL 15 - EVALUAREA SISTEMULUI DE CONTROL INTERN MANAGERIAL		
15.1	Elaborarea situațiilor centralizatoare și anuale privind stadiul implementării și dezvoltării SCIM.	PD SCIM 2024 Decizia internă a directorului general nr.12678/30650/02.12.2024 privind declansarea procesului de autoevaluare a sistemului de control intern managerial la nivel de societate.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANĂ S.R.L.

www.gospodărire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodărire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

		Anexa 3 Cap. II din cadrul OSGG nr.600/2018 - Situația centralizatoare privind stadiul implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024.
15.2	Pregătirea și realizarea autoevaluării sistemului de control intern/managerial la nivel de structura și la nivel de societate în vederea stabilirii gradului de conformitate a acestuia cu standardele CIM.	Anexa 4.2 din cadrul OSGG nr.600/2018 Situația sintetică a rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial pentru anul 2024.
15.3	Raportarea anuală asupra sistemului de control intern managerial.	Anexa 4.3 din cadrul OSGG nr.600/2018 - 1 Raport asupra stadiului sistemului de control intern managerial la data de 31.12.2024.
STANDARDUL 16 - AUDITUL INTERN		
16.1	Elaborarea și implementarea planului de audit în funcție de riscurile identificate.	1 Plan de audit intern 2024.
16.2	Raportarea rezultatelor înregistrate din activitatea de audit intern, inclusiv implementarea acestora	Rapoarte de audit intern 2024.

Capitolul 6 Evoluția performanței financiare și nefinanciare

EVOLUȚIA PRINCIPALILOR INDICATORI ECONOMIC-FINANCIARI

REALIZĂRI 2024/2023

Nr. crt.	INDICATORI	U/M	REALIZĂRI		%
			Realizat 2023	Realizat 2024	
0	1	2	4	4	5 = 4/3*100
1	VENITURI TOTALE	lei	34.551.582	39.784.236	115,14
A	Venituri din exploatare	lei	34.510.077	39.746.121	115,17
	Cifra de afaceri	lei	33.110.417	39.364.325	118,89
B	Venituri financiare	lei	41.505	38.115	91,83
2	CHELTUIELI TOTALE	lei	33.078.852	39.143.151	118,33
A	Cheletuieli de exploatare, din care:	lei	32.994.417	39.053.620	118,36
a	cheltuieli cu bunuri și servicii	lei	11.361.046	13.928.529	122,60
b	cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	lei	309.072	350.670	113,46
c	cheltuieli cu personalul	lei	20.826.698	23.784.011	114,20
d	alte cheltuieli de exploatare	lei	497.601	990.410	199,04
B	Cheletuieli financiare	lei	84.435	89.531	106,04
3	Rezultatul brut	lei	646.129	646.129	100,00



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANA S.R.L

www.gospodarire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodarire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

	A	Rezultatul de exploatare	lei	1.515.660	692.501	45,69
	B	Rezultatul financiar	lei	-42.930	-51.416	119,77
4		Cheltuieli cu investițiile	lei	2.508.796	1.573.006	62,70
5		Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	lei	957,38	983,89	102,77
6		Nr. mediu de salariați	pers.	346	348	100,58
7		Câștigul mediu lunar pe salariat determinat pe baza cheltuielilor de natură salarială	lei/pers	4.674	5.315	113,71
8		Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu	lei/pers	99.740	114.227	114,53
9		Plăți restante	lei	0	0	0,00
10		Creanțe restante	lei	0	0	0,00
		Creanțe restante în litigiu	lei	0	0	0,00
11		Lichiditate curentă		1,03	0,91	88,35
12		Viteza de rotație a debitelor - clienți	zile	19,76	18,45	93,37

Capitolul 7 - Tranzacții conform art.52 din OUG 109/2011

În anul 2024, nu s-au înregistrat tranzacții cu administratorii ori directorii, cu angajații sau cu acționarii sau cu societăți controlate de aceștia, conform art. 52 (6) din OUG nr.109/2011.

Capitolul 8 - Modificări strategice în funcționarea societății

În cursul anului 2024 nu s-au constatat modificări strategice în funcționarea societății.

Capitolul 9 - Politicile economice și sociale implementate și costurile/avantajele acestora.

Pentru anul 2024, managementul financiar al societății a avut în vedere următoarele politici referitoare la cheltuieli cu asigurările și protecție socială, fondurile speciale și alte obligații legale:

- Au fost oferite salariaților zile libere plătite pentru evenimente deosebite în familie (casătorii, nașteri, decese) sau pentru alte situații (donare de sange);

Capitolul 10 - Date privind opiniile cu rezerve ale auditorilor externi și preocupările de înlăturare și prevenire a acestora.



SOCIETATEA GOSPODĂRIRE URBANA S.R.L

www.gospodărire-urbana.ro

Mail: secretariat@gospodărire-urbana.ro

Sediul social: mun. Galați, str. Traian nr. 246, cod postal: 800186

Contact: tel. 0236/472.969, 0757.039.930, Fax: 0236/477.102,

C.U.I RO 27413181, O.R.C Galați J17/879/2010

Cont: RO81 RNCB 0141 0328 6810 0093 - BCR Galați

Cont: RO97TREZ3065069XXX011110 - Trezoreria mun. Galați

Auditorul Independent (DBF EXPERT AUDIT S.R.L, prin responsabil de misiune audit financiar Manolescu Florin) raportează că situațiile financiare individuale anexate oferă o imagine fidelă a poziției financiare a Societății la data de 31 decembrie 2024 precum și a performanței financiare și a fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la aceasta data, în conformitate cu Ordinul nr.1802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare individuale și situațiile financiare anuale consolidate.

PRESEDINTE AL CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

LUPU CICERONE

MEMBRI:

MARIN RELU

ANDRONIC FLORIN-PETRISOR

BEJAN IGOR- ALEXANDRU

ONEȚ GABRIEL

Red: Georgiana Moraru
Serviciul Juridic si Guvernanta Corporativa