

ANUNȚ

privind organizarea interviului candidaților incluși pe Lista scurtă, în cadrul
procedurii de selecție a membrilor în Consiliul de Administrație
la **Societatea Gospodărire Urbană S.R.L.**

Interviul se va desfășura la data de **24.10.2024**, în intervalul orar **10:00 – 12:00**, la
sediul Primăriei municipiului Galați, Strada Domnească nr. 54, Galați, județul
Galați, cod 800008, etaj 2, sala 207 – „SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI
SALARIZARE”.

Comisia de selecție și nominalizare

Președinte



PLAN DE INTERVIU

Stabilit pentru procedura de selecție organizate în vederea ocupării
postului de membru în Consiliul de Administrație la
Societatea Gospodărire Urbană S.R.L.
din data de 24.10.2024

1. **Data și ora desfășurării evaluării finale: 24.10.2024 începând cu ora 10:00**
2. **Locul desfășurării interviului:** Primăria municipiului Galați
Str. Domnească nr. 54, Galați, județul Galați, cod 800008, etaj 2, sala 207 –
„SERVICIUL RESURSE UMANE ȘI SALARIZARE”.
3. **Criterii de evaluare a candidaților în cadrul selecției finale pentru stabilirea
planului de interviu:**

1.Competențe specifice sectorului de activitate
2.Competențe profesionale de importanță strategică
3.Competențe de guvernanta corporativă
4.Competențe sociale și personale
5.Experiență pe plan local și/sau internațional
6.Competențe și restricții specifice
7.Trăsături (pozițiile 7-11 din matrice)

Restul punctajelor se acordă pe baza documentelor depuse, astfel:

1.Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor
2.Condiții prescriptive și proscriptive

Punctajul maxim ce poate fi obținut de un candidat: **100 puncte**

Candidații selectați conform cerințelor, vor fi evaluați pe baza matricei Consiliului de administrație, parte integrantă din profilul Consiliului de administrație, postată pe pagina de internet a autorității publice tutelare și pe pagina de internet a societății.

4. Promovarea interviului

- Obținerea unui punctaj minim de 50 puncte.

5. Modalitatea de comunicare către candidați a invitației la interviu:

- Prin e-mail către candidați

6. Modalitatea de comunicare către candidați a rezultatelor obținute la evaluarea finală:

- Prin e-mail către candidați

7. Modalitatea de solicitare a contestațiilor:

- După comunicarea rezultatelor, Orice candidat nemulțumit de rezultatul procedurii de selecție poate contesta în termen de 2 zile lucrătoare rezultatul obținut la autoritatea publică tutelară, care este obligată să soluționeze contestația în termen de 2 zile lucrătoare. Hotărârea autorității publice tutelare poate fi contestată în termen de 15 zile de la comunicare la instanța de contencios administrativ competentă.

Notă: Clasamentul candidaților aflați în lista scurtă se realizează în urma interviului, organizat de către comisia de selecție și nominalizare, pe baza planului de interviu.

Comisia de selecție și nominalizare

Președinte

