



Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Codrescu Daniela**
Adresă(e) Galati, str. Strungarilor nr. 1, bloc F.2, ap. 36, judet Galati, cod postal - 800580
Telefon(oane) **Mobil: 0749-597.038**
Fax(uri) -
E-mail(uri) **danacodrescu40@gmail.com**
Naționalitate(-tăți) Romana

Sex Feminin

Perioada **01.06.2017 – 27.12.2017**
Funcția sau postul ocupat **Membru** in Consiliu de Administratie al Societatii *Gospodarire Urbana Galati*

Perioada **01.09.2012 - Prezent**
Funcția sau postul ocupat **Consilier juridic**
Numele angajatorului **Societatea Convert Leasing – Institutie Financiara Nebancara SA**

Activitati juridice

Perioada **01.09.1998 - 15.06.2009**
Funcția sau postul ocupat **Consilier**
Numele angajatorului **Societate civila de avocati – Galati**

Activități și responsabilități principale
Activitati juridice atat la societate cat si la instantele de judecata, redactarea si dactilografierea diverselor documente, actiuni, cai de atac, *arhivarea lucrarilor, intermedierea consultatiilor cu clientii, programarea si participarea la consultatiile acordate clientilor, intocmirea contractelor cu acestia, contabilitatea primara a societatii, activitati de casierie, efectuarea operatiunilor bancare, activitati colaterale cu institutiile statului, operare PC ; delegatii in alte judete in numele companiei etc .*

Perioada **01.11.1994 - 01.09.1998**
Funcția sau postul ocupat **Secretar**
Numele angajatorului **Baroul de avocați Galați**

Radactarea și dactilografierea tuturor actelor ce tin de Barou (lucrari, conferintele avocailor, sedinte ordinare și extraordinare, etc), evidenta unei parti din contabilitate (respectiv cea primara), operatiuni bancare, arhivarea tuturor documentelor, relationarea cu clientii și intermedierea audientelor, operare PC etc .

Perioada **01.08.1991 - 21.09.1994**
Funcția sau postul ocupat **Secretar**
Numele angajatorului **Liceul de arta „Dimitrie Cuclin” Galați**

Activitatile specifice unui secretariat de Liceu (redactari diferite documente, procese-verbale ale sedintelor, situatii in legatura cu elevii sau cadrele didactice, etc) lucrari și situatii catre Inspectoratul scolar, tinerea evidentei unei parti din contabilitate, respectiv cea primara, casierie și operatiuni bancare, arhivarea carnetelor de munca și a situatiilor scolare, etc

Educație și formare

Numele
institutiei de invatamant

Numele institutiei de invatamant Facultatea de drept

Numele institutiei de invatamant Liceul de matematica-fizica „Vasile Alecsandri” – Galați

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e) **Romana**

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare
Nivel european (*)

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba	franceza	franceza	Franceza (incepator)		
Limba	engleza	engleza	Engleza (incepator)	-	-

(*) Nivelul Cadrelui European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Competențe și abilități sociale

Spirit de echipa: am experienta muncii in echipa, intotdeauna am lucrat director-secretar-directori de directii, am participat la diferite proiecte propuse de directorii cu care am colaborat. In urma experientei am dobandit și o buna capacitate de adaptare sporita, de asimilare de noi informatii, de comunicare și relationare.

Competențe și aptitudini organizatorice Capacitate de sinteza și analiza, capacități decizionale,, spirit organizatoric, aptitudini de coordonare
-Punctualitate, capacitatea de a lua decizii în condiții de stres și de a respecta termenii limita
-Spirit analitic
-Lucru în echipă
-Capacitate de autoperfecționare-autodidact
Aceste aptitudini le-am dobândit și îmbunătățit de-a lungul experienței profesionale ; am participat la training-uri și seminarii pe teme de dezvoltare personală, managementul timpului, managementul afacerilor, etc

Competențe și aptitudini tehnice -

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Abilități operare PC (Pachetul Microsoft Office, internet, Windows).

Competențe și aptitudini artistice -

Alte competențe și aptitudini -

Permis(e) de conducere **Cat. B, din 1994**